

## Lehrplan Deutsch - Sprechen Jahrgangsstufe 5/6

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
<p>Aufmerksam zuhören und Informationen entnehmen und verarbeiten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln beachten</li> <li>• Sprachlich angemessen auf Äußerungen reagieren</li> <li>• Sich selbst äußern können (frei erzählen vom Wochenende, ...)</li> <li>• Fragen und Rückfragen stellen</li> <li>• Einfache Mitteilungen und Anweisungen verstehen</li> <li>• Wesentliche Informationen merken und weitersagen</li> </ul>	<p>Gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen → sich mit anderen über Schrift, eigene Texte und Textinhalte verständigen</p>	<p><b>Kommunikation/Sprache:</b> → Sprach- und Anweisungsverständnis → auditive Wahrnehmung</p>
<p>Zu, vor und mit anderen sprechen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständlich sprechen</li> <li>• Sinnbetont sprechen</li> <li>• In angemessener Form Kontakt aufnehmen</li> <li>• Situationsspezifisch kommunizieren (schulisches Umfeld); Höflichkeitsformen („Du“, „Sie“)</li> <li>• Themenbezogen sprechen</li> <li>• Konflikte klären</li> <li>• Gefühle und Stimmungen anderer wahrnehmen</li> <li>• Vorwissen verbalisieren</li> <li>• Lernergebnisse vortragen</li> </ul>	<p>Gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen → Inhalte mithilfe von Medien veranschaulichen und präsentieren</p>	<p><b>Soziales Handeln:</b> → Sprechstile situationsgerecht einsetzen → sprachliche Höflichkeitsformen einhalten</p> <p><b>Kommunikation/Sprache:</b> → gut artikulieren</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Situationen in verschiedenen Spielformen gestalten</li></ul>		
--	--	--	--

**Lernplanung Deutsch – Lesen**  
**Jahrgangsstufe 5/6**

<b>Fachkompetenzen</b>	<b>Inhalte</b>	<b>Methodenkompetenz</b>	<b>Entwicklungsbereiche</b>
Interesse und Motivation an Schriftsprache	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vielfältige Lesegelegenheiten schaffen</li> <li>• Möglichkeiten zur Auseinandersetzung mit Gelesenem bieten</li> </ul>	Recherchieren und Medien nutzen → verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden → Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen	<b>Denken/Lernstrategien:</b> → Kategorisierung und Strukturierungsfähigkeit → Motivation, Lern- und Leistungsmotivation für Lesen entwickeln, Frustrationstoleranz aufbauen
Lesefertigkeit, Lesegeläufigkeit, Lesetechniken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wortgenau und deutlich lesen</li> <li>• Sinnerfassendes Lesen von Wörtern und Sätzen</li> <li>• Flüssig und sinnbetont lesen</li> <li>• Moduliertes Lesen</li> </ul>	Handlungsschritte kennen und anwenden → individuelle Lernaufgaben erkennen und an den eigenen Förderschwerpunkten arbeiten → Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen	<b>Motorik/Wahrnehmung:</b> → Visuelle Differenzierung/Raumlage: visuelle Details von Buchstaben und Signalgruppen erfassen, Wörter und Wortgruppen als Ganzes erfassen → Visuelles Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen

			<p><b>Denken/Lernstrategien:</b>  →Symbolverständnis: Buchstaben und Silben als Lautsymbole bzw. Sinnträger nutzen  Kommunikation/Sprache:  →Aussprache: Durch flüssiges Lesen und deutliches Sprechen verständlich vorlesen, deutliches Sprechen als Grundlage für richtiges Schreiben nutzen</p>
Strategische Lesefähigkeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vor dem Lesen: Bilder und Grafiken nutzen, Leitfragen zum Text, Vorwissen einbringen</li> <li>• Während dem Lesen: Textstellen markieren, Begriffe klären, Text in Sinnabschnitte einteilen</li> <li>• Nach dem Lesen: Fragen zum Text beantworten, Wichtiges zusammenfassen, darstellen, Gelesenes beurteilen</li> </ul>	<p>Recherchieren und Medien(-wissen) nutzen  →verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden und diese Erkenntnisse für die Texterschließung nutzen  Handlungsschritte kennen und anwenden  →Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen  Geschriebene und gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen  →sich mit anderen über Textinhalte und Textdeutungen verständigen</p>	<p><b>Denken/Reproduktion:</b>  →räumliche/visuelle Informationen kurz- und mittelfristig merken  →Routine/Handlungsplanung: Lesestrategien zur Texterschließung nutzen</p> <p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b>  →Visuelles Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen</p>
Literarisches Lernen, Umgang mit Texten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesse an literarischen Texten entwickeln (Klassenbücherei, Gemeindebibliothek)</li> </ul>	<p>Recherchieren und Medien(-wissen) nutzen  →verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden</p>	<p><b>Denken/Lernstrategien:</b>  →Motivation: Lern- und Leistungsmotivation für Lesen entwickeln</p>

## Lernplanung Deutsch - Schreiben

### Jahrgangsstufe 5/6

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Persönliche Handschrift	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auf schreibförderliche Haltung achten (Arbeitshaltung allg.)</li> <li>• Verschiedene Schreibgeräte anbieten; das Schriftbild je nach Vorlage anpassen</li> <li>• Strukturierungshilfen anbieten</li> <li>• Den PC als Alternative zur Handschrift nutzen</li> </ul>	Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen: → sich mit anderen über Schrift verständigen	<b>Motorik/Wahrnehmung:</b> → Feinmotorik: graphomotorische Kompetenzen als Grundlage für die Entwicklung von Schreibfertigkeiten festigen
Texte vorbereiten, verfassen, überarbeiten und präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vielfältige Schreibenlässe anbieten (Notizen, Einladungen, Briefe, Bildgeschichten,...)</li> <li>• Den Schreibenlass planen (Adressatenbezug klären, Informationen beschaffen, strukturierter Aufbau des Textes, ...)</li> <li>• Den eigenen Text Zuhörern vorstellen</li> </ul>	Handlungsschritte kennen und anwenden: → Texte/Schreibprozesse aufgabenbezogen planen → mit Hilfe von Schreib- und Strukturierungshilfen Texte vorbereiten, verfassen und überarbeiten Regeln und Gesetzmäßigkeiten nutzen und anwenden: → Rechtschreibstrategien kennen und gezielt anwenden Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen:	<b>Denken/Lernstrategien:</b> → Motivation: Lern- und Leistungsmotivation für Schreiben entwickeln, Frustrationstoleranz aufbauen  <b>Kommunikation/Sprache:</b> → Wortschatz: neu erlernte Begriffe verwenden → Wort-/Satzbau: Texte grammatisch richtig formulieren  <b>Emotionen/Soziales Handeln:</b> → Kontaktverhalten: Schreibstile situationsgerecht einsetzen

		<p>→Strategien zur Überprüfung der sprachlichen Richtigkeit und der richtigen Rechtschreibung nutzen  →Aufbau, Inhalt und Formulierungen der eigenen Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen</p>	
<p>Sprachbewusstheit, Wortschatz und Rechtschreibung</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wirkungen unterschiedlicher sprachlicher Mittel vergleichen (Begrüßung, Entschuldigung,...)</li> <li>• Mit Sprache spielerisch umgehen</li> <li>• Grundlegende grammatische Regeln anwenden</li> <li>• Wörter sammeln, ordnen und strukturieren</li> <li>• Begriffe behalten und benutzen (Laut, Buchstabe, Wort, Satz)</li> <li>• Übungen zur Förderung der akustischen Aufmerksamkeit An bereits bekannten Rechtschreibstrategien weiterarbeiten (Basiswerk „Zauberlehrling“)</li> <li>• Lern- und Rechtschreibprogramme als Hilfsmittel nutzen</li> </ul>	<p>Handlungsschritte kennen und anwenden  → Handlungsschritte der Selbstinstruktion kennen und nutzen (auf- und abschreiben)  Regeln und Gesetzmäßigkeiten ableiten und nutzen  → grammatische Proben anwenden  → Methoden zum Nachdenken über Sprache nutzen  → Rechtschreibstrategien kennen und gezielt anwenden  Geschriebene und gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen  → Fachbegriffe zur Beschreibung von Sprache und deren Gebrauch anwenden  Wirksamkeit von Methoden und Arbeitstechniken einschätzen;  Kriterien zur Einschätzung und Bewertung von Schriftsprache kennen und nutzen  → Strategien zur Überprüfung der sprachlichen Richtigkeit und der richtigen Rechtschreibung nutzen</p>	<p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b>  → Lautanalyse/Lautsynthese: differenzierte Wahrnehmung von Lautunterscheiden als Grundlage für richtiges Schreiben nutzen  → visuelles /auditives Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen</p> <p><b>Kommunikation / Sprache:</b>  → Wortschatz: neu erlernte Begriffe verwenden  → Wort-/Satzbau: Texte grammatisch richtig formulieren  → phonologische Bewusstheit: lautgetreue Wörter richtig schreiben</p> <p><b>Emotionen/soziales Handeln:</b>  → Selbstkonzept: eigene Sprachkompetenzen einschätzen und sich realistische Ziele setzen  → Kontaktverhalten: Schreibstile situationsgerecht einsetzen</p>

## Lernplanung Deutsch - Sprechen

### Jahrgangsstufe 7/8

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Aufmerksam zuhören	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln beachten</li> <li>• Dem Gesprächs- und Erzählverlauf folgen</li> <li>• Verstehend zuhören und dies verbal und nonverbal signalisieren</li> <li>• Gezielt Rückfragen stellen</li> <li>• Einfache / Mehrschrittige Mitteilungen und Anweisungen verstehen</li> <li>• Wesentliche Informationen merken und weitersagen</li> <li>• Sich auf ein Gespräch konzentrieren und Störreize aus der Umgebung ausblenden</li> <li>• Eigene Bedürfnisse während eines Gesprächs zurückstellen</li> </ul>	Gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen →sich mit anderen über Schrift, Sprache, eigene Texte, Textinhalte und Textdeutungen verständigen	<b>Denken/Lernstrategien:</b> →Gedächtnisleistung/Reproduktion: Auditive Informationen kurz- und mittelfristig merken
Informationen entnehmen und verarbeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevante Informationen merken, notieren, weitersagen</li> </ul>	Recherchieren und Medien(-wissen) nutzen: →Informationsquellen gezielt nutzen Geschriebene und gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen: →sich mit anderen über Schrift,	<b>Denken/Lernstrategien:</b> →Gedächtnisleistung/Reproduktion: Auditive Informationen kurz- und mittelfristig merken

		Sprache, eigene Texte, Textinhalte und Textdeutungen verständigen	
Zu, vor und mit anderen sprechen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Moduliert sprechen</li> <li>• Situationsspezifisch kommunizieren (im schulischen <b>und</b> beruflichen Umfeld)</li> <li>• Vor eine Gruppe treten und möglichst frei sprechen (Referate, Diskussion, Erzählung)</li> <li>• Adressatenbezogen sprechen</li> <li>• Einen eigenen Standpunkt entwickeln und vertreten</li> <li>• Sprachlich und nonverbal angemessen Zuwendung und Abneigung ausdrücken</li> <li>• Ich-Botschaften formulieren</li> <li>• Sachverhalte, Vorgänge, Beobachtungen erfassen</li> <li>• Literarische Texte gestalterisch vortragen</li> <li>• </li> </ul>	<p>Geschriebene und gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen:  → sich mit anderen über Schrift, Sprache, eigene Texte, Textinhalte und Textdeutungen verständigen  → Inhalte mit Hilfe von Medien veranschaulichen und präsentieren  → Fachbegriffe zur Beschreibung von Sprache und deren Gebrauch anwenden</p>	<p><b>Kommunikation/Sprache:</b>  → Aussprache: Durch deutliches Sprechen verständlich vorlesen/präsentieren  → Wortschatz: neu erlernte Begriffe verwenden</p> <p><b>Emotionen/Soziales Handeln:</b>  → Selbstkonzept: Eigene Sprachekompetenzen einschätzen und sich realistische Ziele setzen  → Empathie: in gesprochener Sprache zwischen den Zeilen lesen , Perspektiven wechseln  → Kontaktverhalten: Sprechstile situationsgerecht einsetzen  → Umgangsformen: Sprachliche Höflichkeitsformen einhalten</p>

## Lernplanung Deutsch - Lesen

### Jahrgangsstufe 7/8

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Lesegeläufigkeit / Lesetechniken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einen Text lebendig und in der Stimmgebung variierend lesen</li> <li>• Den Lesefluss auch bei unbekanntem Wörtern / Zeilenumbruch beibehalten</li> <li>• Gedichte und kurze Geschichten vortragen, evtl. auswendig lernen</li> </ul>	<p>Handlungsschritte kennen und anwenden</p> <p>→ individuelle Lernaufgaben erkennen und an den eigenen Förderschwerpunkten arbeiten</p> <p>→ Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen</p>	<p><b>Denken/Lernstrategien:</b></p> <p>→ Motivation: Lern- und Leistungsmotivation für Lesen entwickeln</p> <p>→ Routine/Handlungsplanung: Lesestrategien zur Texterschließung nutzen</p> <p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b></p> <p>→ Visuelles Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen</p> <p><b>Kommunikation/Sprache:</b> → Aussprache: Durch flüssiges Lesen und deutliches Sprechen verständlich vorlesen, deutliches Sprechen als Grundlage für richtiges Schreiben nutzen</p>
Strategische Lesefertigkeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mit Hilfe eines Stichwortzettels Wichtiges zusammenfassen</li> </ul>	<p>Recherchieren und Medien nutzen</p> <p>→ verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden und diese Erkenntnisse für die Texterschließung nutzen</p> <p>Handlungsschritte kennen und</p>	<p><b>Denken/Lernstrategien:</b></p> <p>→ räumliche/visuelle Informationen kurz- und mittelfristig merken</p> <p>→ Routine/Handlungsplanung: Lesestrategien zur Texterschließung nutzen</p>

		anwenden: → Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen	<b>Motorik/Wahrnehmung:</b> → Visuelles Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen
Literarisches Lernen, Umgang mit Texten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnis von Kinder- und Jugendliteratur (gemeinsam eine Ganzschrift lesen)</li> <li>• Interesse an literarischen Aufführungen (Theaterbesuch)</li> <li>• Verschiedene literarische Textsorten unterscheiden können</li> <li>• Mit Fiktionalität bewusst umgehen</li> </ul>	Recherchieren und Medien nutzen → verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden	<b>Denken/Lernstrategien:</b> → Motivation: Lern- und Leistungsmotivation für Lesen ausbauen

## Lernplanung Deutsch - Schreiben

### Jahrgangsstufe 7/8

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Persönliche Handschrift	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erkennen, dass gute Lesbarkeit für das Erfassen des Inhalts und das Richtigschreiben notwendig ist</li> <li>• Korrekturen vornehmen</li> <li>• Strukturierte Gestaltung von Hefteinträgen und Arbeitsblättern (wichtig für das Erlernen)</li> </ul>	<p>Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen:            → sich mit anderen über Schrift verständigen</p> <p>Kriterien zur Einschätzung und Bewertung von Schriftsprache kennen und nutzen:            → Kriterien zur Reflexion über Schrift kennen und anwenden</p>	<p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b>            → Feinmotorik: graphomotorische Kompetenzen als Grundlage für die Entwicklung von Schreibfertigkeiten festigen</p>
Texte vorbereiten, verfassen, überarbeiten und präsentieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bewältigung unterschiedlicher Schreibaufgaben (Briefe, Praktikumsberichte, Protokolle, Nachrichten am Computer, Bewerbung,...)</li> <li>• Grammatische Schreibkonventionen umsetzen (Satzmuster anbieten, Konjunktionen,...)</li> <li>• Kriterienbezogen überarbeiten</li> <li>• Umgang mit dem Wörterbuch</li> </ul>	<p>Handlungsschritte kennen und anwenden:            → Texte/Schreibprozesse aufgabenbezogen planen            → mit Hilfe von Schreib- und Strukturierungshilfen Texte vorbereiten, verfassen und überarbeiten</p> <p>Regeln und Gesetzmäßigkeiten nutzen und anwenden:            → Rechtschreibstrategien kennen und gezielt anwenden</p> <p>Recherchieren und Medien(-wissen) nutzen:</p>	<p><b>Denken/Lernstrategien:</b>            → Routine/Handlungsplanung: Textaufbau planen            → Motivation: Lern- und Leistungsmotivation für Schreiben entwickeln, Frustrationstoleranz aufbauen</p> <p><b>Kommunikation/Sprache:</b>            → Wortschatz: neu erlernte Begriffe verwenden            → Wort-/Satzbau: Texte grammatisch richtig formulieren</p>

	<p>üben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriterien der Textgestaltung erarbeiten und einsetzen, auch am PC</li> <li>• Geschriebenes kommentieren und beurteilen</li> </ul>	<p>→ neue Medien, Textverarbeitungsprogramme für die Textproduktion und für richtiges Schreiben nutzen</p> <p>Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen:</p> <p>→ Schreibkonferenzen durchführen</p> <p>Wirksamkeit von Methoden und Arbeitstechniken einschätzen; Kriterien zur Einschätzung und Bewertung von Schriftsprache kennen und nutzen:</p> <p>→ Strategien zur Überprüfung der sprachlichen Richtigkeit und der richtigen Rechtschreibung nutzen</p> <p>→ Aufbau, Inhalt und Formulierungen der eigenen Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen</p>	<p><b>Emotionen/Soziales Handeln:</b></p> <p>→ Kontaktverhalten: Schreibstile situationsgerecht einsetzen</p> <p>→ Umgangsformen: sprachliche Höflichkeitsformen einhalten z.B. in Briefen, Anfragen</p>
<p>Sprachbewusstheit, Wortschatz und Rechtschreibung</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sprache auf ihre kommunikative Absicht untersuchen (informieren, überzeugen, erzählen, unterhalten,...)</li> <li>• Ästhetischen Wert von Sprache erkennen</li> <li>• Wörter sammeln, ordnen und strukturieren</li> <li>• Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Sprachvarianten erkennen und benennen (Dialekt, Jugendsprache,</li> </ul>	<p>Handlungsschritte kennen und anwenden</p> <p>→ Handlungsschritte der Selbstinstruktion kennen und nutzen (auf- und abschreiben)</p> <p>Regeln und Gesetzmäßigkeiten ableiten und nutzen</p> <p>→ grammatische Proben anwenden</p> <p>→ Methoden zum Nachdenken über Sprache nutzen</p> <p>→ Rechtschreibstrategien kennen und gezielt anwenden</p> <p>Geschriebene und gesprochene Sprache adressatenbezogen und</p>	<p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b></p> <p>→ Lautanalyse/Lautsynthese: differenzierte Wahrnehmung von Lautunterscheiden als Grundlage für richtiges Schreiben nutzen</p> <p>→ visuelles /auditives Gedächtnis: Wortschatz, grammatische Fachbegriffe einprägen und Strukturen wiedererkennen</p> <p><b>Kommunikation / Sprache:</b></p> <p>→ Wortschatz: neu erlernte Begriffe verwenden</p> <p>→ Wort-/Satzbau: Texte grammatisch</p>

	<p>Werbesprache,...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aus dem handelnden Umgang mit Sprache Regelmäßigkeiten ableiten</li> <li>• An bereits bekannten Rechtschreibstrategien weiterarbeiten (Basiswerk „Zauberlehrling“)</li> <li>• Lern- und Rechtschreibprogramme als Hilfsmittel nutzen</li> </ul>	<p>sachgemäß gebrauchen  → Fachbegriffe zur Beschreibung von Sprache und deren Gebrauch anwenden  Wirksamkeit von Methoden und Arbeitstechniken einschätzen;  Kriterien zur Einschätzung und Bewertung von Schriftsprache kennen und nutzen  → Strategien zur Überprüfung der sprachlichen Richtigkeit und der richtigen Rechtschreibung nutzen</p>	<p>richtig formulieren  → phonologische Bewusstheit: lautgetreue Wörter richtig schreiben</p> <p><b>Emotionen/soziales Handeln:</b>  → Selbstkonzept: eigene Sprachkompetenzen einschätzen und sich realistische Ziele setzen  → Kontaktverhalten: Schreibstile situationsgerecht einsetzen  → Empathie: in geschriebener Sprache zwischen den Zeilen lesen, Perspektivenwechsel</p>
--	---	---	--

## Lernplanung Deutsch

### Sprechen

#### Jahrgangsstufe 9

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Aufmerksam zuhören und Informationen entnehmen und verarbeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einem Gespräch konzentriert folgen und wichtige Inhalte aufnehmen/behalten, evtl. notieren</li> <li>• Gezielt Rückfragen stellen, um Erklärung bitten</li> <li>• Auch komplexere/mehrschrittigere Anweisungen verstehen</li> <li>• Relevante Informationen merken, weitersagen und notieren</li> </ul>	Gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen: → sich mit anderen über Schrift, Sprache, eigene Texte, Textinhalte und Textdeutungen verständigen	<b>Kommunikation/Sprache:</b> → Sprach- und Anweisungsverständnis → auditive Wahrnehmung
Zu, vor und mit anderen sprechen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verständlich sprechen, z.B. in angemessener Lautstärke/Tempo</li> <li>• Situationsangemessen Kontakt aufnehmen (Alltagssituation, Telefonat,...)</li> <li>• Sich auch in unbekanntem Situationen (frei und ohne Hemmungen) sprachlich äußern</li> <li>• Gesprächskonventionen einhalten (Blickkontakt,</li> </ul>	Gesprochene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen → Inhalte mithilfe von Medien veranschaulichen und präsentieren → sich mit anderen über Schrift, Sprache, eigene Texte, Textinhalte und Textdeutungen verständigen → Fachbegriffe zur Beschreibung von Sprache und deren Gebrauch anwenden	<b>Soziales Handeln:</b> → Sprechstile situationsgerecht einsetzen → sprachliche Höflichkeitsformen einhalten  <b>Kommunikation/Sprache:</b> → gut artikulieren

	<p>zugewandte Haltung)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Einen eigenen Standpunkt vertreten und begründen</li><li>• Verstehens- und Verständigungsprobleme bei Missverständnissen erkennen und artikulieren</li><li>• Sachverhalte, Vorgänge und Beobachtungen verbal zusammenfassen und begrifflich klar darstellen</li><li>• Fachsprache und Fremdwörter verwenden</li><li>• Ein Thema/Projekt mit medialen Hilfsmitteln (PC, Power-Point) präsentieren</li></ul>		
--	---	--	--

# Lernplanung Deutsch

## Lesen

### Jahrgangsstufe 9

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Strategische Lesefähigkeit <i>(bezogen auf Sachtexte, Erzählungen, Briefe, Verträge, Gesetzestexte)</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Einen Text inhaltlich gliedern, wichtige Stellen markieren und Kernaussagen formulieren</li><li>• Fragen zum Text beantworten und entwickeln</li><li>• Sachverhalte visualisieren (Tabelle, Schaubild, Graphik)</li><li>• Informationen aus dem Internet und anderen Medien entnehmen (z.B. Tageszeitung)</li></ul>	Recherchieren und Medien nutzen → verschiedene Textfunktionen, Textsorten und Medien unterscheiden → Lesestrategien vor, während und nach dem Lesen für das Textverstehen nutzen	<b>Denken/Lernstrategien:</b> → Kategorisierung und Strukturierungsfähigkeit

## Lernplanung Deutsch

### Schreiben

#### Jahrgangsstufe 9

Fachkompetenzen	Inhalte	Methodenkompetenz	Entwicklungsbereiche
Persönliche Handschrift	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lesbar in einer ansprechenden äußeren Form schreiben (z.B. beim Ausfüllen von Formularen, Vordrucken...)</li><li>• Korrekturen vornehmen</li><li>• Gestaltungskriterien anwenden (Hefteinträge, Plakatgestaltung,...)</li></ul>	Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen → sich mit anderen über Schrift und eigene Texte verständigen	<b>Motorik/Wahrnehmung:</b> → graphomotorische Kompetenzen festigen  <b>Denken/Lernstrategien:</b> → Ordnung und Sorgfalt
Texte vorbereiten, verfassen, überarbeiten und präsentieren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Schreibabsicht, Schreibsituation und Adressatenbezug klären</li><li>• Einen Text nach einem vorgegebenen Muster verfassen (z.B. Praktikumsberichte, Lebenslauf, Bewerbungsanschreiben, Rezepte, Bedienungsanleitung)</li><li>• Einen Text am Computer erstellen, gestalten, überarbeiten (Grenzen von Rechtschreibprogrammen kennen)</li></ul>	Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen → Inhalte mithilfe von Medien veranschaulichen und präsentieren Wirksamkeit von Arbeitstechniken einschätzen und nutzen → Strategien zur Überprüfung von Schriftsprache nutzen → Aufbau, Inhalt und Formulierungen eigener Texte hinsichtlich der Aufgabenstellung überprüfen Recherchieren und Medien(-wissen) nutzen: → neue Medien, Textverarbeitungsprogramme für die	<b>Denken/Lernstrategien:</b> → kreativ-problemlösendes Denken

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persönliche Notizen machen</li> <li>• Einen eigenen Text medial präsentieren</li> </ul>	Textproduktion und für richtiges Schreiben nutzen	
Sprachbewusstheit, Wortschatz und Rechtschreibung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gespräche über Sprache durchführen (Jugendsprache, Fachsprache, Dialekt, Umgangssprache, Werbung...)</li> <li>• Wortarten, Satzarten, Wortfelder, Wortfamilien festigen</li> <li>• Fachbegriffe und Fremdwörter verstehen und anwenden</li> <li>• Rechtschreibstrategien anwenden (Mitsprechwörter, Nachdenkwörter, Merkwörter), Rechtschreibregeln kennen</li> <li>• Richtig auf- und abschreiben</li> <li>• Mit Nachschlagewerken umgehen</li> </ul>	<p>Geschriebene Sprache adressatenbezogen und sachgemäß gebrauchen  → Fachbegriffe zur Beschreibung von Sprache und deren Gebrauch anwenden</p> <p>Kriterien zur Einschätzung und Bewertung von Schriftsprache kennen und nutzen  → Strategien zur Überprüfung der sprachlichen Richtigkeit und der richtigen Rechtschreibung nutzen</p>	<p><b>Kommunikation/Sprache:</b>  → metasprachliche Bewusstheit  → Wortschatz  → Wort-/Satzbau</p> <p><b>Motorik/Wahrnehmung:</b>  → visuomotorische Koordination  → visuelles Gedächtnis</p>